

PLAN DE AUSTERIDAD GASTO PUBLICO

Alcaldía Local de Engativá

PERIODO: Informe de Seguimiento Segundo Semestre 2025

1. DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS

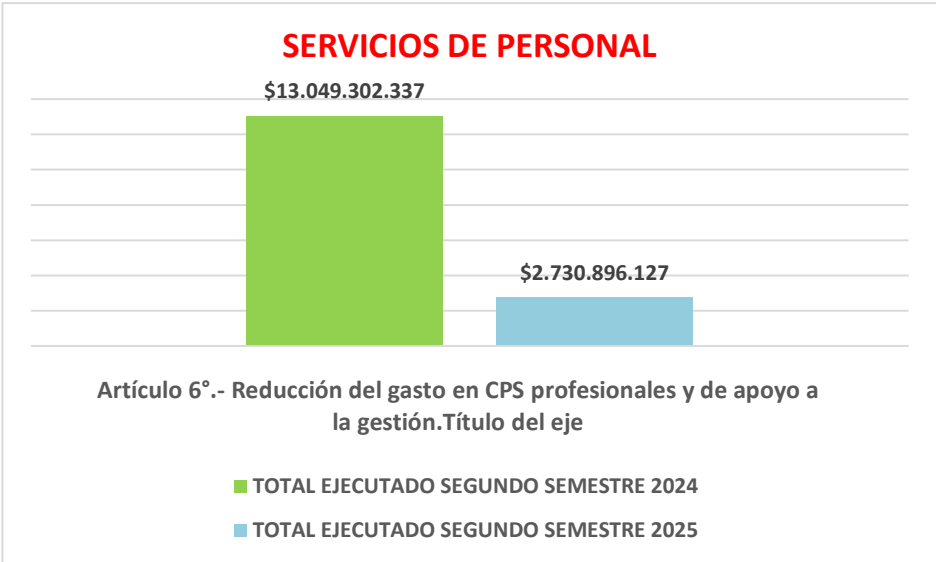
Gastos Elegibles.

Gastos elegibles contemplados en el decreto 4G2 de 201G	Componentes
Artículo 6°. - Reducción del gasto en CPS profesionales y de apoyo a la gestión.	
Telefonía	Líneas de Telefonía fija
Vehículos Oficiales	Mantenimiento preventivo de vehículos
	Combustible
Fotocopiado Multicopiado e impresión	Impresión
	Fotocopiado
Servicios Públicos	Agua
	Energía
	Gas
Papelería	Papel Carta
	Papel Oficio

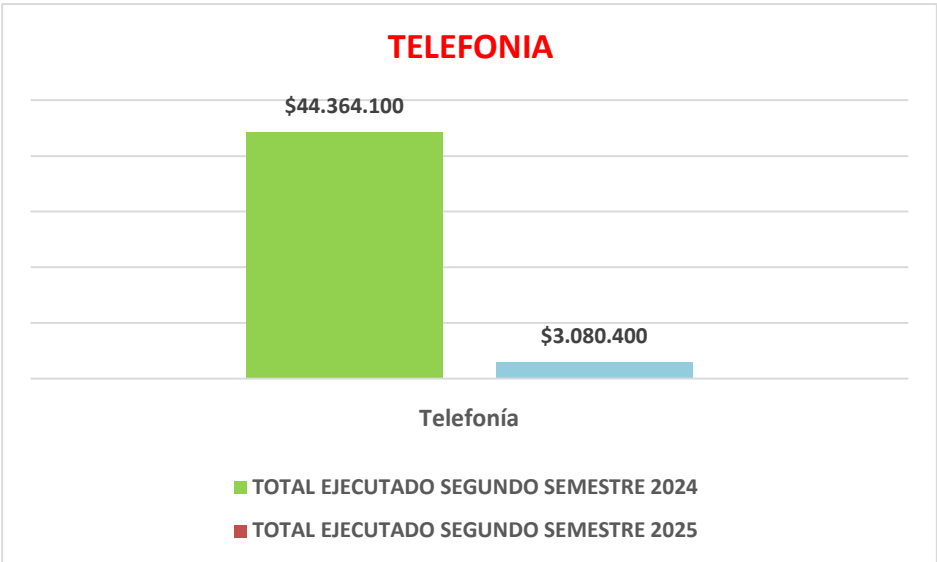
Tabla 1. Seguimiento del Rubro.

REPORTE AUSTERIDAD DEL GASTO SEGUNDO SEMESTRE 2025			
RUBROS		TOTAL EJECUTADO SEGUNDO SEMESTRE 2024	TOTAL EJECUTADO SEGUNDO SEMESTRE 2025
SERVICIOS DE PERSONAL			
	Artículo 6°.- Reducción del gasto en CPS profesionales y de apoyo a la gestión.	\$ 13.049.302.337	\$ 2.730.896.127
TELEFONIA			
	Telefonía	\$ 44.364.100	\$ 3.080.400
VEHICULOS OFICIALES			
	Mantenimiento preventivo de vehículos	\$ 131.606.932	\$ 250.366.210
	Combustible	\$ 23.414.430	\$ 38.508.622
FOTOCOPIADO MULTICOPIADO E IMPRESIÓN			
	Impresión	\$ 2.303.268	\$ 3.923.398
	fotocopiado	\$ 565.199	\$ 1.135.698
SERVICIOS PUBLICOS			
	Agua	\$ 12.367.877	\$ 14.622.770
	Energía	\$ 91.830.744	\$ 83.148.654
	Gas	\$ 195.690	\$ 0
PAPELERIA			
	Resmas	310	171

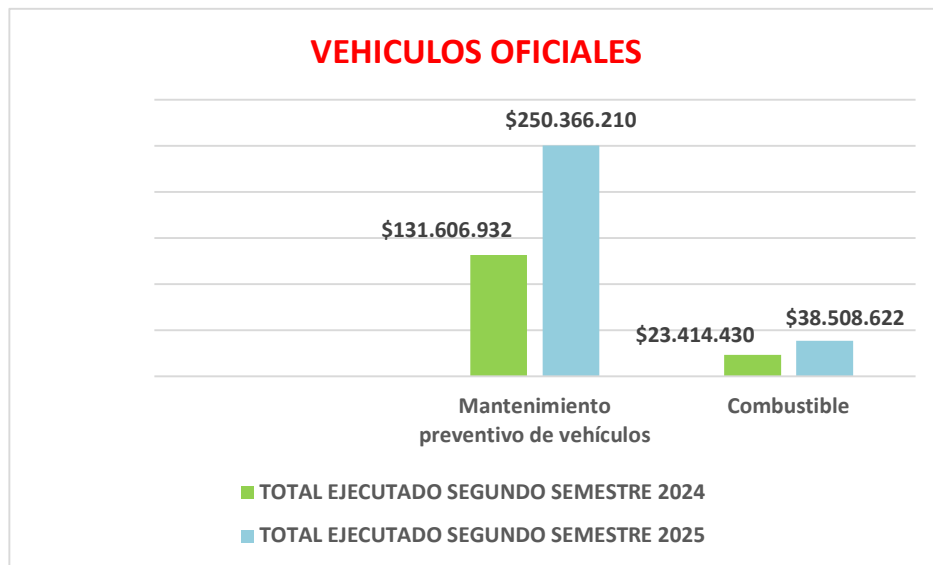
DESCRIPCION GRAFICA Y ANALISIS



Disminuyó en un 79% debido a que para la primera parte del año 2025 se realizaron los compromisos de contratos de prestación de servicios por un plazo de 8 meses, lo cual permitió que durante la segunda parte solo se tuvieran que comprometer los 2 meses de adición que hacían falta para la completar el año.

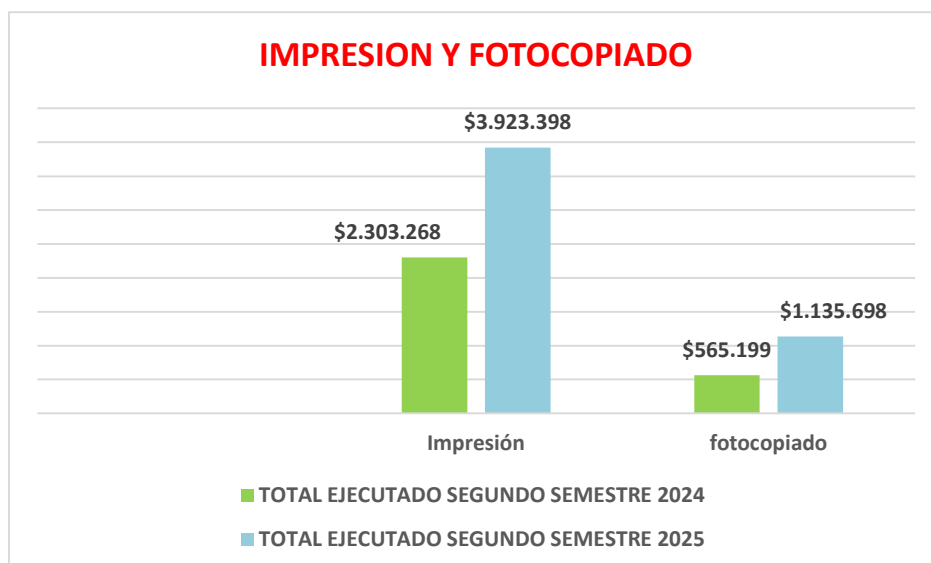


Disminuyó en un 93% el pago de este servicio, para el segundo semestre 2025 se gestionó como servicio público con una tarifa fija mensual.



MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE VEHICULOS: Notable aumento del gasto en este rubro en un 47% debido a que en el segundo semestre 2025 durante los meses de septiembre y octubre se realizó el mantenimiento a maquinaria amarilla y vehículos livianos.

COMBUSTIBLE: En este rubro hubo un incremento del 39%, ya que hubo incremento en el precio del combustible y por el funcionamiento de los vehículos tanto maquinaria amarilla como livianos.



IMPRESIÓN: Este rubro se incrementa en un 41% especialmente porque durante los meses de septiembre y octubre se realizó la impresión de aproximadamente sesenta mil votos de presupuestos participativos.

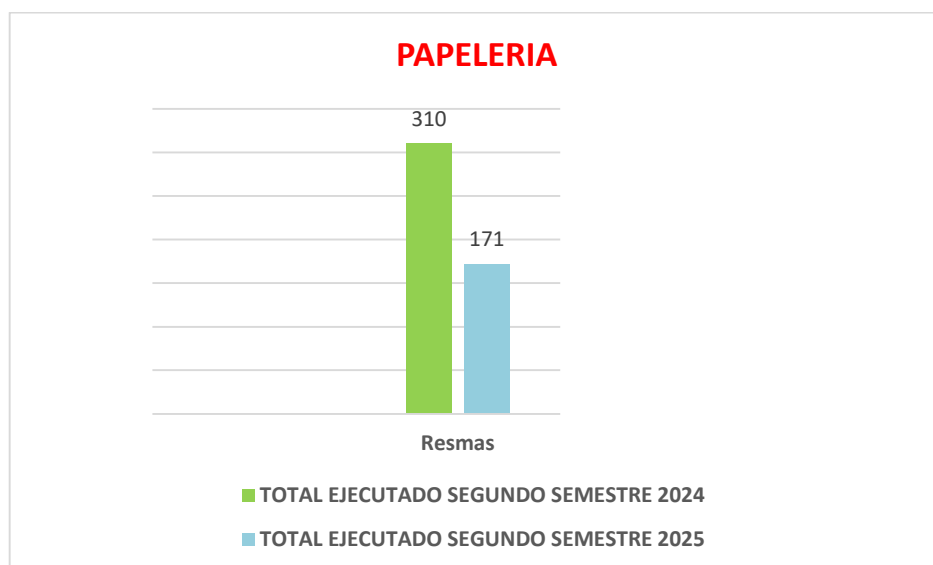
FOTOCOPIADO: El aumento del valor de este rubro en un 50% corresponde particularmente a que en el mes de octubre se solicitó desde Gestión Documental a las áreas la fotocopia o impresión de todos los contratos formulados desde el año 2023 al 2025 (esto por una directriz de gobierno central que los solicita tanto físico como Digital).



AGUA: Incrementó el valor facturado en un 15%, se deben mantener las estrategias de divulgación sobre la importancia del ahorro de agua y sus prácticas diarias, fomentar el reporte inmediato de averías y adicionalmente con el departamento de mantenimiento realizar los respectivos monitoreos, seguimientos y control de la infraestructura física para evitar fugas o desperdicios de agua.

ENERGIA: Disminuyó el valor facturado en un 9%, esto a raíz de campañas de sensibilización de buenas prácticas operativas (apagar equipos, aprovechar luz natural, mantenimiento de luminarias).

GAS: Disminuyó el valor facturado en un 100%, no se reportó facturación debido a que ya no se cuenta con este servicio.



Notable Disminución del 550% en el consumo de papel, lo cual obedece a que muchos de los procesos que requerían impresión se están realizando por medio de drive compartidos entre compañeros y áreas lo que permite una multitarea en la cual las correcciones se realizan en línea y así al momento de realizar la impresión física del documento los errores son mínimos, así mismo se está controlando de manera más eficaz la entrega de este insumo. Otro factor de variación es la entrega de expedientes físicos al área de gestión documental para realizar la actualización de contratos, esta actividad eleva el consumo de papel siendo los meses de culminación de contratos los que en las áreas de manejo de contratos jurídicos se solicita al área de almacén más papel de impresión.



VÍCTOR HUGO HUERTAS PRADA
Alcalde Local de Engativá